

PATVIRTINTA

Molėtų socialinės paramos centro direktoriaus

2025 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. V-81

**MOLĖTŲ SOCIALINĖS PARAMOS CENTRO DARBUOTOJŲ,
DIRBANČIŲ PAGAL DARBO SUTARTĮ,
BUDĖJIMO NAMUOSE TVARKOS APRAŠAS**

1. Molėtų socialinės paramos centro (toliau – Centras) darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartį, budėjimo namuose tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato Centro darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartį (toliau – darbuotojas), budėjimo namuose laiko įforminimo ir apmokėjimo tvarką.

2. Budėjimas namuose – tai darbuotojo buvimas ne darbovietėje, bet esant pasirengusiam atlikti tam tikrus veiksmus priklausomai nuo konkrečios situacijos įprastiniu poilsio laiku, t.y. naktimis, poilsio dienomis ir švenčių dienomis:

2.1. atsiliepti telefonu, kurio nekintantis numeris yra nurodytas Molėtų rajono savivaldybės pagalbos organizavimo asmenims, kurie dėl negalios ar sunkios sveikatos būklės išskirtiniais, kriziniais atvejais negali likti namuose be artimųjų pagalbos algoritme, ir iš pranešusio telefonu asmens sužinoti asmens, kuris negali likti vienas namuose vardą, pavardę, gimimo metus, adresą ir sveikatos būklę:

2.1.1. Kartu su pavežėju iš savo gyvenamosios vietos vykti į asmens, kuris negali likti vienas, buvimo vietą.

2.1.2. Nuvykus, įvertinti situaciją ir pasirinkti vieną iš labiausiai tinkamų tai situacijai veiksmų:

- **jei asmuo yra nevaikštantis arba turintis akivaizdžių sveikatos problemų**, kviesti greitosios medicinos pagalbos ekipažą (toliau- GMPT), ir pasilikti su asmeniu iki kol atvyks GMPT ekipažas ir paims asmenį gabenimui į gydymo įstaigą;

- **jei asmuo yra darbingo amžiaus**, padėti asmeniui apsirengti, pasiimti dokumentus ir kartu su pavežėju nuvežti asmenį į Molėtų paslaugų šeimai centro Krizių centrą Smilgų g. 4, Molėtai (tel. nr. +370 659 75210 arba +370 682 26611), prieš tai paskambinus į minėtą įstaigą nurodytais kontaktais, įspėjus apie atgabenamą asmenį;

- **jei asmuo yra sulaukęs senatvės pensijos amžiaus**, padėti asmeniui apsirengti, pasiimti dokumentus ir kartu su pavežėju nuvežti asmenį į Molėtų rajono Alantos senelių globos namus, Naujakurių g. 5, Alantos mstl. Molėtų r. (tel. nr. +370 383 58221), prieš tai paskambinus į minėtą įstaigą nurodytais kontaktais, įspėjus apie atgabenamą asmenį;

- **jei asmuo iš pažiūros elgiasi neadekvačiai, agresyviai, negali įvertinti atitinkamai savo esamos padėties rimtumo**, turi būti kviečiamas policijos pareigūnų ekipažas trumpuoju pagalbos numeriu 112 ir tuo pačiu taip pat kviečiamas GMPT ekipažas.

- **jei asmuo iš pažiūros yra adekvatus, sąmoningai vertinantis situaciją, tačiau kategoriškai atsisako vykti iš savo gyvenamosios vietos ir patikina, kad gali saugiai likti vienas be**

kito asmens pagalbos, privaloma paimti raštišką atsisakymą su to asmens vardu, pavarde, parašu, data, adresu ir tikslu laiku. Atsisakymas turi būti pateiktas Molėtų socialinės paramos centro administracijai ne vėliau kaip iki artimiausios darbo dienos pabaigos, kad būtų organizuota tolimesnė pagalba tokiam asmeniui jo gyvenamojoje vietoje.

2.2. Nuo tada, kai budintis namuose Centro darbuotojas atsiliepia telefonu, išsikviečia pavežėją, su kuriuo yra Centro sudaryta sutartis dėl pavežėjimo paslaugų iki šio darbuotojo sugrįžimo į jo namus momento, yra skaičiuojamas faktiškai dirbtas laikas, t.y. budėjimo namuose metu atliktų neatidėliotinių/aktyvių veiksmų laikas prilyginamas darbo laikui.

2.3 Jei darbuotojas po faktiškai dirbto laiko naktį, turi sekančią dieną dirbti savo darbą, į darbą darbuotojas išeina vėliau tiek valandų, kiek faktiškai dirbo naktį. Jei darbuotojas faktiškai dirbo naktį ir sugaišo iš viso ne mažiau kaip 8 val., tuomet sekančią dieną po naktinio darbo visai neateina į savo darbą, tačiau darbo laiko apskaitos žiniaraštyje jam žymima pilna darbo diena.

3. Darbuotojas budi namuose pagal Centro direktoriaus įsakymu patvirtintą budėjimo grafiką (toliau – budėjimo grafikas) (1 priedas). Esant būtinybei darbuotojas gali būti iškviestas pasyviai budėjimui namuose ne pagal grafiką, t.y. budinčių kolegų nedarbingumo metu ar kitais nenumatytais atvejais, kurių buvo neįmanoma numatyti sudarant budėjimo grafiką. Budėjimo grafikas tvirtinamas ne vėliau kaip paskutinę einamojo mėnesio darbo dieną kitam mėnesiui. Už budėjimo grafiko sudarymą atsakingas Centro vyriausias socialinis darbuotojas.

4. Budėjimo laikas:

4.1. pirmadieniais – ketvirtadieniais nuo 17.00 val. iki kitos dienos 8.00 val.;

4.2. penktadieniais nuo 15.45 val. iki pirmadienio 8.00 ryto (poilsio bei švenčių dienomis budima visą parą).

5. Pasyvusis budėjimas namie nelaikomas darbo laiku, išskyrus faktiškai atliktų veiksmų laiką. Toks budėjimas negali trukti ilgesnį kaip nepertraukiamą vienos savaitės per keturias savaites laikotarpį (168 val.).

6. Darbo laiko apskaitos žiniaraštyje budėjimas namuose žymimas trečioje eilutėje „BN“, taip pat nurodant pasyvaus budėjimo namuose laiką. Laikas, kuomet darbuotojas faktiškai atlieka veiksmus „FD“ darbo laiko apskaitos žiniaraštyje žymimas: pirmoje eilutėje – dieną faktiškai dirbtas darbo laikas, antroje eilutėje – naktį faktiškai dirbtas laikas. Už darbo laiko apskaitos žiniaraščio pildymą atsakingas Centro personalo ir raštvedybos reikalų specialistas.

7. Darbuotojas, kuris pasyvaus budėjimo metu gavo skambutį, turėjo vykti įvertinti padėtį ir kartu su pavežėju pristatė asmenį į atitinkamą įstaigą pagal patvirtintą Molėtų rajono savivaldybės algoritmą, pateikia Centro raštvedybos ir personalo reikalų specialistui budėjimo namuose ataskaitą (toliau – ataskaita), kurioje faktiškai atliktų veiksmų laiką nurodo 30 minučių tikslumu (2 priedas)

Budėjimo namuose metu atliktų neatidėliotinų/aktyvių veiksmų laikas prilyginamas darbo laikui. Darbuotojo faktiškai dirbtas darbo laikas budėjimo metu neturi viršyti 60 valandų per savaitę. Ataskaitų kopijos kartu su Darbo laiko apskaitos žiniaraščiu ne vėliau kaip iki kito mėnesio pirmos darbo dienos pateikiamos Centro vyr. buhalterii.

8. Darbuotojams mokama:

8.1. už pasyvų budėjimą namuose – dvidešimt procentų dydžio darbuotojo vidutinio darbo užmokesčio per mėnesį priemoka už kiekvieną budėjimo ne darbovietėje savaitę. Jei budima trumpiau nei savaitę, mokama proporcingai budėtam laikui.

8.2. už faktiškai atliktus veiksmus – kaip už viršvalandinį darbą pusantro darbuotojo darbo užmokesčio dydžio užmokestis. Už viršvalandinį darbą poilsio dieną, ar viršvalandinį darbą naktį mokamas dvigubas darbuotojo darbo užmokestis, o už viršvalandinį darbą švenčių dieną – du su puse darbuotojo darbo užmokesčio dydžio užmokestis.

9. Darbuotojas budėti namuose gali būti skiriamas tik jo sutikimu ir negali būti skiriamas pasyviai budėjimui namie tą dieną, kurią jis nepertraukiamai dirbo ne mažiau kaip vienuolika valandų iš eilės. Pasyvaus budėjimo namuose negalima skirti nėščioms, neseniai pagimdžiusioms ir krūtimi maitinančioms darbuotojoms, darbuotojams, auginantiems vaiką iki 14 metų arba neįgalų vaiką iki 18 metų, neįgalųjį slaugantiems asmenims, darbuotojams su negalia, išskyrus tuos atvejus, jei jie patys išreiškia raštu sutikimą ir/ar jei jiems nedraudžia išvada dėl sveikatos būklės.

10. Už šio aprašo vykdymą atsakingas Centro vyriausias socialinis darbuotojas.

11. Šio aprašo vykdymo kontrolę atlieka Centro direktorius.

Molėtų socialinės paramos
centro darbuotojų,
dirbančių pagal darbo sutartį,
budėjimo namuose tvarkos
aprašo
1 priedas

(Grafiko forma)

MOLĘTŲ SOCIALINĖS PARAMOS CENTRO DARBUOTOJŲ, DIRBANČIŲ PAGAL DARBO SUTARTĮ,
BUDĖJIMO NAMUOSE GRAFIKAS

DARBO GRAFIKAS

Tvirtinu
pareigos, pavardė, parašas

202__ m. _____ mėn.

Eil. Nr.	Vardas, pavardė	Pareigos	Mėnesio dienos			
1			Val.			
2				Val.		
3					Val.	
4						Val.
5						Val.

Darbo valandų norma mėnesiui 1 žmogui 168 val.

Molėtų socialinės paramos centro darbuotojų,
dirbančių pagal darbo sutartį, budėjimo
namuose tvarkos aprašo
2 priedas

**MOLėtų SOCIALINės PARAMOS CENTRO DARBUOTOJų, DIRBANčių PAGAL DARBO SUTARTį,
BUDėjIMO NAMUOSE ATASKAITA**

(darbuotojo vardas, pavardė)

Budėjimo laikas			Trumpas aktyvių veiksmų, atliktų budint, aprašymas, pastabos		Faktiškai dirbtų valandų skaičius		
Data	Pradžia	Pabaiga			Pradžia	Pabaiga	Iš viso

Budintis darbuotojas

(parašas)

(vardas ir pavardė)