

**MOLĖTŲ SOCIALINĖS PARAMOS CENTRAS**  
Įmonės kodas 188713552, Vilniaus g. 45, Molėtai

**FINANSINIŲ ATASKAITŲ 2019 M. KOVO 31 D.  
AIŠKINAMASIS RAŠTAS**  
2019 m. balandžio mėn. 29 d. Nr. BSŽ-84

**I. BENDROJI DALIS**

Molėtų socialinės paramos centras (toliau - Įstaiga) yra biudžetinė įstaiga, kodas 188713552, adresas: Vilniaus g. 45, Molėtai.

Steigėjas ir kontroliuojantis subjektas yra Molėtų rajono savivaldybės taryba.

Įstaiga savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos konstitucija, įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Molėtų rajono savivaldybės tarybos sprendimais, Socialinės apsaugos ir darbo ministro įsakymais bei kitais teisės aktais, Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymais bei Įstaigos nuostatais.

Įstaigos lėšų šaltiniai - Molėtų savivaldybės ir Valstybės biudžeto skirtos lėšos, pajamos už teikiamas paslaugas, įplaukos už tikslinių programų vykdymą, paramos lėšos, Lietuvos ir užsienio fondų lėšos, kitos teisėtai įsigytos lėšos.

Pagrindinė veikla „Socialinio darbo veikla, nesusijusi su apgyvendinimu”.

Įstaiga yra atskiras juridinis vienetas, turintis herbinį antspaudą bei atsiskaitomąją sąskaitą AB Luminor banke.

Įstaiga sudaro ir teikia atskirus žemesniojo lygio finansinių ataskaitų ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinius. Finansinių ataskaitų rinkinys sudarytas pagal 2019 metų I –ojo ketvirčio paskutinės dienos duomenis.

Įstaigos ataskaitinio laikotarpio vidutinis darbuotojų skaičius – 46. Įstaigos ataskaitinio laikotarpio pabaigoje patvirtinti 41,45 etatai.

Tolesnę Įstaigos veiklą gali paveikti nepakankamas 2019 metų finansavimas einamoms išlaidoms padengti.

**II. APSKAITOS POLITIKA**

Įstaigos parengtos finansinės ataskaitos atitinka Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus (toliau– VSAFAS).

Įstaiga, tvarkydama buhalterinę apskaitą ir rengdama finansines ataskaitas, vadovaujasi Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka bei taiko apskaitos politiką, patvirtintą direktoriaus 2010 m. sausio 28 d. įsakymu Nr. V-6 „Dėl

sąskaitų plano ir buhalterinės apskaitos politikos patvirtinimo“. Apskaitos politika apima ūkinių operacijų ir įvykių pripažinimo, įvertinimo ir apskaitos principus, metodus ir taisykles.

Įstaigos finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais, tarpinis ataskaitinis laikotarpis sutampa su kalendoriniu ketvirčiu.

Apskaitai tvarkyti naudojama buhalterinės apskaitos sistema „FINAS“, kuri pritaikyta apskaitai tvarkyti pagal VSAFAS reikalavimus.

Apskaitos duomenys detalizuojami pagal šiuos požymius:

- 1) valstybės funkcija;
- 2) programą;
- 3) lėšų šaltinį;
- 4) valstybės biudžeto išlaidų ir pajamų ekonominės klasifikacijos straipsnį.

Visos operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami dvejybiniu įrašu didžiojoje knygoje. Taikomi kaupimo, subjekto, veiklos tęstinumo, periodiškumo, pastovumo, piniginio mato, palyginimo, turinio viršenybės prieš formą principai. Pateikiama informacija yra patikima, teisinga, nešališka, visais reikšmingais atvejais išsami.

Apskaitos politika pateikta Molėtų socialinės paramos centro metinių finansinių ataskaitų 2017 m. gruodžio 31 d. aiškinamajame rašte.

### III. PASTABOS

**Pastaba Nr. 1.** Finansavimo sumų pajamas 134117,58 EUR sudaro iš valstybės biudžeto lėšų patirtos veiklos sąnaudos 48161,70 EUR, iš savivaldybės biudžeto patirtos veiklos sąnaudos 70696,26 EUR, iš Europos sąjungos lėšų patirtos veiklos sąnaudos 15259,62 EUR.

**Pastaba Nr. 2.** Kitas pajamas 3116,15 EUR sudaro pajamos už paslaugas.

**Pastaba Nr. 3.** Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudas 123410,30 EUR sudaro darbo užmokesčio ir ligos pašalpų sąnaudos 121146,29 EUR ir Sodros įmokos iš darbdavio lėšų 2264,01 EUR. Darbo užmokesčio sąnaudos padidėjo lyginant su tuo pačiu praėjusių metų laikotarpiu, kadangi didėjo darbo užmokestis.

**Pastaba Nr. 4.** Sunaudotų atsargų savikaina padidėjo, nes buvo įsigyta turto iš projekto, vykdomo Europos Sąjungos fondų lėšų.

**Pastaba Nr. 5.** Kitos pagrindinės veiklos sąnaudas 106,88 EUR sudaro transporto draudimo, darbuotojų draudimo ir prenumeratos sąnaudos.

**Pastaba Nr. 6.** Sukauptas gautinas sumas 27603,82 EUR sudaro sukauptos atostogų rezervo finansavimo pajamos – 24072,18 EUR, sukauptos finansavimo pajamos – 1542,71 EUR, kitos sukauptos gautinos sumos (spec. lėšos, negautos iš biudžeto) – 1988,93 EUR .

**Pastaba Nr. 7.** Finansavimo sumos 61654,34 EUR.

**Pastaba Nr. 8.** Tiekėjams mokėtinos sumos 1709,04 EUR: už ryšių paslaugas 49,08 EUR, transporto išlaidos 1363,62 EUR, už komunalines paslaugas – 256,34 EUR, už kitas prekes ir paslaugas – 40,00 EUR.

Direktorė

Jurgita Burbaitė

Vyr. buhalterė

Neringa Tūbienė